**План-график ВСОКО на 2024/25 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект ВСОКО** | **Показатель, который характеризует объект ВСОКО** | **Методы и средства сбора первичных данных** | **Периодичность сбора данных** | **Представление данных (периодичн ость, сроки)** | **Лица, которые проводят оценку качества образования** |
| **Качество содержания и организации образовательной деятельности** | | | | | |
| **ОП МДБОУ ДС №7 «Улыбка»** | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС и ФОП ДО, запросам родителей (законных представителей) | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год: август | 1 раз в год: август | Заведующий,  отв.за метод.работу в ДОУ |
| **АОП МДБОУ ДС №7 «Улыбка»** | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС и ФАОП ДО, запросам родителей (законных представителей) | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год: август | 1 раз в год: август | Заведующий,  отв.за метод.работу в ДОУ |
| **Дополнительные общеразвивающие программы** | Соответствие требованиям федерального законодательства в части допобразования, запросам родителей | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год: август | 1 раз в год: август | Заведующий,  педагоги доп.образования |
| **Образовательный процесс** | Образовательный процесс, который организует взрослый | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Заведующий |
|  | Самостоятельная детская деятельность | Наблюдение, анализ детской деятельности | 3 раза в год: сентябрь, январь,май | 1 раз в год: май | Заведующий |
|  | Педагогическая поддержка по развитию мотивации дошкольников и активизации познавательной деятельности со стороны воспитателей | Наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Заведующий |
| **Взаимодействие участников образовательных отношений** | Взаимодействие сотрудников с детьми | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Заведующий |
|  | Проверка планов взаимодействия с родителями. Система работы с родителями. | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ | По плану | 4 раза в год | Заведующий |
|  | Взаимодействие с социумом в рамках работы по преемственности (библиотека, краеведческий музей, Совет ветеранов,ДЮСШ,СШ№2) | Анализ | По мере проведения совместных мероприятий | 2 раза в год: декабрь, май | Заведующий |
|  | Проверка календарного плана образовательной деятельности воспитателей и специалистов (внедрение системы гибкого планирования) | Анализ | 3 раза в год |  | Заведующий,  отв.за метод.работу в ДОУ |
|  | Содержательная насыщенность РППС в группе, способствующая формированию у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств.  Содержательная насыщенность РППС в группе, способствующая формированию у дошкольников познавательной активности (технологии Л.Ю. Кругловой) | Анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Заведующий  отв.за метод.работу в ДОУ |
|  | Проверка ведения индивидуальных карт дошкольников, ведения индивидуальных маршрутов дошкольников | Анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Заведующий |
| **Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность** | | | | | |
| **Финансовые условия** | Расходы на оплату труда работников, которые реализуют ОП ДО | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий |
|  | Расходы на обеспечение реализации ОП ДО | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий |
| **Материально-технические условия** | Соответствие СанПиН | Контроль | Ежемесячно | 1 раз в год либо при выявлении нарушений | Заведующий |
|  | Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО | Анализ | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий |
|  | Соответствие правилам пожарной безопасности | Контроль | Ежемесячно | 4 раза в год либо при выявлении нарушений | Заведующий |
|  | Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | Заведующий |
|  | Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ОП ДО | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | Заведующий |
| **Психолого-педагогические условия** | Основные психолого-педагогические условия | Контроль | По плану 1 раз в год: май. | По окончании контроля при необходимости повторного контроля — после его окончания | Заведующий |
|  | Дополнительные психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ | Контроль | По плану 1 раз в год: май. | По окончании контроля при необходимости повторного контроля — после его окончания | Заведующий |
| **Кадровые условия** | Укомплектованность педагогическими кадрами | Анализ | 1 раз в год: май | 1 раз в год: май | Заведующий |
|  | Образовательный ценз педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год: май | Заведующий |
|  | Уровень квалификации педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год: май | Заведующий |
|  | Компетентность педагогических кадров | Самоанализ, контроль | По плану | 1 раз в год: май | Заведующий |
|  | Профессиональные достижения педагогических кадров | Сбор информации, анализ | Ежемесячно | 1 раз в год: май | Заведующий |
| **РППС для реализации новой ОП ДО, в том числе воспитательной деятельности** | Соответствие ОП ДО, материальнотехническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО согласно СанПиН, возрасту детей, рекомендациям Минпросвещения | Мониторинг | По плану | 2 раза в год: декабрь– январь, май | Заведующий |
| **Качество результатов образовательной деятельности** | | | | | |
| **Освоение детьми содержания ОП ДО, АОП ДО, дополнительных общеразвивающи х программ** | Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ | Педагогическая диагностика индивидуального развития детей 2– 8 лет, сравнительн ый анализ | 3 раза в год: сентябрь, де кабрь– январь, май | По оконча нии диагности ки. Сравнител ьный анализ – 1 раз в год: май | Заведующий |
| **Достижения воспитанников** | Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год: май | Заведующий |
| **Здоровье воспитанников (динамика)** | Доля посещаемости воспитанниками ДОО — в среднем за год | Анализ посещаемости | Ежемесячно | 1 раз в год: май | Медсестра, воспитатели Заведующий |
|  | Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника | Анализ заболеваемости | Ежемесячно | 1 раз в год: май | Медсестра, воспитатели |
|  | Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более | Контроль/анализ | Ежедневно/е жемесячно | 1 раз в год: май | Медсестра, воспитатели |
|  | Тенденция повышения количества воспитанников 1-й, 2-й групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | Сбор информации, анализ | 2 раза в год: август, май | 1 раз в год: май | Медсестра |
| **Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов** | Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов | Анкетирование | 1 раз в год: май | По оконча нии анкетирова ния | Заведующий |